

平成24年3月11日

会員 各位

つつじが丘統一自治会
会長

第37回 つつじが丘統一自治会定例総会開催のご案内

桜の便りが待ち遠しい今日この頃、会員各位におかれましては、益々ご健勝のことと心からお喜び申し上げます。

さて、第37回つつじが丘統一自治会定例総会を下記要領にて開催いたしますので、ご多忙のこととは存じますが、万障お繰り合わせの上、多数ご出席賜りますようご案内いたします。

記

1. 開催日時 平成24年4月1日（日） 午前9時30分～12時
2. 開催場所 つつじが丘ふれあいセンター
3. 議案
 議案第1号 平成23年度活動報告について・・・（1P～5P）
 議案第2号 平成23年度決算報告について・・・（6P～8P）
 議案第3号 平成24年度活動方針案について・・・（9P～11P）
 議案第4号 平成24年度予算案について・・・（12P～13P）
 議案第5号 平成24年度役員改選について・・・（14P）

その他

- * 会場準備の都合上、総会への出欠を巻末の用紙に記入して平成24年3月21日(水)までに、各班長宛てにご提出ください。なお、欠席の場合は、委任状にも記入のうえ併せてご提出ください。

巻末の出欠票及び委任状を記入されましたら、資料本紙から切り離して各班長へご提出願います。

議案 第1号 平成23年度 活動報告

総括報告

平成23年度の統一自治会活動は3月11日に発生した大地震、大津波そして福島原発事故と続く「東日本大震災」の義援金募金活動から始まりました。36期となる今年度統一自治会の活動は、会員皆様をはじめ各自治会、各認可団体、民生児童委員、学校関係団体等その他多くの方々の、それぞれ主体性のあるパワーを頂くことによって、順調に活動を実施する事ができました。

前年度からの継続課題である「自治会活動へのインターネット活用」については、今年度役員会でインターネット管理人を含むプロジェクトチームを立ち上げると共に公募1名の参加を得て、その有効な活用について検討しつつ一部運用してまいりました。

長年に亘ってつつじが丘公園（東西広場）の整備がなされてきましたが未整備として残っていた東及び西広場の芝生化が今年度要望書によって実施されることとなりました。これを以って行政とタイアップしてきましたつつじが丘地域のモデル公園整備計画は次年度以降の維持管理が発生しますが一応一段落致しました。

高齢者に対する訪問支援は主として民生児童委員の方や近隣ケアグループの方が中心となって活動されて来ました。今年度は各自治会がより強くこの問題に係わって行くための土壌創りに努めて来ました。

最後に参考情報として紹介いたします。

「8丁目法面のつつじ木剪定に係わる費用の支援等（今年度での見積額約20万円）について」統一自治会として、その取扱いについて将来検討が必要になる場合があると思われることです。

今年度同様に次年度以降も、8丁目要望書に依って行政予算での剪定が実施されることを強く願うものですが、近年は行政予算の縮小化に伴う剪定予算の確保困難性や行政環境の変化も考えられることを考慮した場合、次年度以降のその時期は、現時点では特定する事はできませんが、将来発生する場合も考えられる予測事案として参考までに紹介をさせていただきました。

以下各部門における活動の報告を致します。

事務局専門部の活動報告

今年度は、従来の施策を継承しつつ住民の皆様への素早い情報の公開と共有化に努め、高齢化社会に適応したパソコンの利用方法を試行しました。又、統

一自治会の基本である「住みよいまちづくり」にも努力をしてみいました。

1. 環境対策について

基本的には従来の方針に基づき環境対策を実施しました。以下、各項目別に報告いたします。

① 団地内清掃、公園清掃、市民清掃

自治会区域清掃（集会所、町名碑等）、公園清掃、市民清掃について、会員の積極的な協力により、自治会の活動として定着し、美化推進ができました。

夏期（7月3日）及び秋期（11月6日）市民清掃に際しては草刈機等の点検整備を行いました。

緑ごみ・公園清掃ごみの定期回収を、行政・単位自治会と連携を取り、実施しました。

② ペットの糞害、ごみ出しモラル等

回覧で会員のモラル啓発に努めました。しかしながら依然ペットの糞害やごみ出しモラルに関しての苦情が散見されました。会員各位のさらなる理解と協力が必要です。

③ 空地・空家の草刈り

不在地主(空家を含む)に対して草刈りの協力要請を実施し、対象区域について夏期・秋期の年2回の草刈りを完了しました。

④ 街路樹の落ち葉対策

関連会員へ、市からごみ袋を支給してもらい配布しました。

市には一層の対応を要請しておりますが、会員各位においても理解と協力をお願いします。

2. 防災対策について

従来の方針を基本的に堅持しつつも、近年危険性が指摘される突然の大規模災害に対し、迅速に対応できる各単位自治会毎の「自主防災組織づくり」と住民の防災意識の啓発を目指して取り組んできました。以下、各項目別に報告いたします。

① 防災訓練

ア) 各務原市による防災訓練を8月28日に実施（参加数：169名）

市では、平成20年から年に一度各地区において総合防災訓練を実施することにしました。当八木山校区（松が丘・つつじが丘）においても、消火活動、応急手当、炊き出し及び飲料水供給活動等の訓練を実施しました。

イ) 統一自治会による防災訓練を11月6日に実施(参加数:96名)
各務原市東部方面消防署の協力、指導のもと、消火栓の取り扱い、放水訓練ならびに水消火器による、消火訓練を実施しました。

ウ) 防火用品の斡旋

統一自治会が実施する防災訓練と併行して、例年通り、消火器の新規購入及び詰め替えの斡旋をしました。

② 消防施設の点検

点検の結果に基づき、消火ホース格納箱の補修を行いました。

③ 防災備品の点検

各自治会長に依頼し、点検を行いました。

④ 防犯灯の修理

自治会内にある防犯灯についても、各自治会長からの修理依頼または防災担当による、自主的な確認を行い、24時間以内対応の修理業者により、役員からの修理依頼にも対応していただき、早期に修復する事ができ、治安維持の確保に努力いたしました。

⑤ 防災関連

緊急車両の妨げになる等の路上駐車啓発、ならびに年末にかけて、火の用心の呼びかけの回覧を致しました。

⑥ ふれあいセンター防災関連

ア) ふれあいセンター(非特定防火対象物) 防火管理のため、「防火管理者」の資格を取得し、防火管理計画の見直しを行い消防署へ届けました。(6月)

イ) 6月19日、11月13日に「消火・通報・避難」の講話を行ないました。

ウ) 7月と1月に消防設備点検を業者に依頼して、ふれあいセンター管理担当者・管理人さんに立ち会っていただき実施しました。検査の結果、消防設備は良好に維持されていました。

3. 文化、体育対策について

昨年度と同様に、従来からの行事の継承を中心に活動を進めてまいりました。以下、各項目について報告いたします。

① 盆踊り大会(7月30日)(参加数:約500名)

統一自治会恒例の「盆踊り大会」は、今年度も多数の皆様方にご参加いただき、大いに盛り上がりました。ポップコーン、綿菓子、かき氷や各種飲み物、及び、各单位自治会の夜店には今年度も長い行列ができ、

大盛況でした。あいにくの雨で、予定時間どおりの実施ができなかったことは残念でしたが、地域の皆様の楽しい交流の場を提供できたのではないかと考えております。「櫓の組立て」「会場の設営と各夜店の提供」等につきましては、各役員、ボランティアの方、過年度経験者等、多くの皆様のご協力をいただきました。また公園近隣の皆様にも開催についてご理解をいただきました。おかげさまで無事終了することができました。

② **夏祭り（8月20日）、健康ウォーク（10月9日）**

八木山まちづくり協議会主催の行事に協力し、つつじが丘のさらなる活性化を目指した活動ができました。

③ **新春のつどい（1月8日）**

今年度もつつじが丘統一自治会として例年大好評の「どて煮」（約800食）を大鍋コーナーで提供することができ、参加された皆様と楽しい新春のつどいの時間を過ごすことができました。

4. 広報活動について

「タイムズつつじが丘」は、今年度4回（6、9、12、3月）発行しました。いずれもA4判2ページの紙面で、自治会員の関心と呼ぶ事柄をタイムリーに、かつ分かり易い筆で綴りました。

その中で特筆すべきは、常習の路上駐車についてキャンペーンを張ったことです。駐車を端から注意するのではなく、住人のモラルを引き出す書き方で紙面を作り、大人の感覚でクルマの撤去を促しました。

路上駐車は以前からその危険性が叫ばれてきましたが、クルマの所有者は利便性を求めるあまり、どうしても自覚が希薄になります。その現実を踏まえ、次年度以降もタイムズで取り上げて粘り強く訴える必要があると思います。

5. 福祉対策について

平成23年度活動方針に沿って、実施した各活動について報告いたします。

① **ボランティアハウス「いこいのつつじ」**

毎週金曜日に月4回開催のボランティアハウスの活動を今年度も継続して実施し、高齢者の健康増進及び社会参加の支援に努めました。

② **車椅子の貸与**

今年度も継続して実施しましたが、使用実績は多くありませんでした。必要な方が利用できるように年間2度の回覧を実施し、また「ふれあい交流会」の場で紹介するなどPR活動に努めました。

③ 地域全体の福祉活動

「ふれあい交流会」は11月26日(土)に開催、各種団体(近隣ケアグループ、いこいのつつじ)、民生児童委員、福祉委員会の協力により127名の参加が得られ、地域全体の活動となりました。

福祉委員全員の近隣ケア登録をし、各行事に積極的に参加、地域とのコミュニケーションに努めました。

八木山新春の集いが24年1月8日(日)実施されました。校区の住民が一同に集い、自然と親しみ、地域の人たちとのふれあいを通して、世代間交流や子育て支援に努めました。

6. ふれあいセンターの管理・運営について

ふれあいセンターは、つつじが丘団地の憩いの場として、多くの人たちにより年間のほとんどが利用されていますので、今年度も一層利用しやすいように努めました。

梅雨入り前に屋根の排水口周辺に溜まった落ち葉等のごみの除去、7月に厨房排水溝の清掃を実施しました。又、10月に空調機の新機種への変更工事、襖張替、障子張替、畳替えを実施し、9月から11月にかけて外壁改修工事、内装工事、防水工事、建具工事を実施しました。

防災自主訓練は6月と11月に実施しました。

議案 第2号 平成23年度決算報告

平成23年度基金・準備金会計決算報告

1、基金の部

(1)自治会基金

(岐阜信用金庫鵜沼支店)

科 目	金 額	金 額	摘 要
前年度繰越金	10,100,000		26.8.3
次年度繰越金		10,100,000	

(2)緊急災害準備金

(東濃信金鵜沼支店)

科 目	金 額	金 額	摘 要
前年度繰越金	5,000,000		26.6.2
次年度繰越金		5,000,000	

(3)福祉関連基金

(十六銀行鵜沼支店)

科 目	金 額	金 額	摘 要
前年度繰越金	8,500,000		24.4.16 25.2.18
一般会計より繰入	500,000		24.10.17
次年度繰越金		9,000,000	

2、準備金の部

(1)集会所改修準備金

(東濃信金鵜沼支店)

科 目	金 額	金 額	摘 要
前年度繰越金	900,000		25.2.18 26.6.2 27.3.4
一般会計より繰入	300,000		24.10.17
次年度繰越金		1,200,000	

(2)ふれあいセンター修繕準備金

(東濃信金鵜沼支店)

科 目	金 額	金 額	摘 要
前年度繰越金	3,140,000		27.2.18
次年度繰越金		3,140,000	

注)摘要欄すべて日付は期日、利息は毎年です。

平成23年度一般会計決算報告(予算対比)

3、収入の部

科 目	予 算		収 入	差 額	備 考
	大項目	中項目			
前年度繰越金	5,683,840		5,731,292	47,452	
自治会費	6,420,000		6,414,000	▲ 6,000	
自治会入会金	10,000		18,000	8,000	
自治会基金利息	60,000		41,965	▲ 18,035	
各務原市からの交付金	3,407,910		3,643,080	235,170	
自治委員報酬		670,800	671,900	1,100	
広報誌等配布手数料		1,070,000	1,073,500	3,500	
分別収集協力報償金		321,000	0	▲ 321,000	23年度より廃止
美しいまちづくり推進事業奨励金		192,600	0	▲ 192,600	23年度より廃止
自治会振興交付金		881,500	1,510,550	629,050	防犯灯基数割新設
都市公園管理委託費		272,010	272,610	600	
校区自治会連合会運営補助金			114,520	114,520	鶴沼自治会連合会
ふれあいセンター使用料	384,000		313,500	▲ 70,500	
雑収入	125,500		32,865	▲ 92,635	利息、祝儀等
合 計	16,091,250		16,194,702	103,452	

4、支出の部

科 目	予 算		支 出	差 額	備 考
	大項目	中項目			
自治会総会費	100,000		46,575	53,425	
防犯灯電気費	1,600,000		1,624,587	▲ 24,587	
電気料		1,100,000	1,132,987	▲ 32,987	
修理費		500,000	491,600	8,400	
事務局関係費	1,090,000		904,296	185,704	
事務費		750,000	637,116	112,884	
会議費		100,000	85,000	15,000	
機関紙発行費		40,000	26,000	14,000	
自治会活動保険料		200,000	156,180	43,820	
集会所運営費	340,000		257,237	82,763	
各自治会運営費	2,140,000		2,140,000	0	
環境対策費	200,000		91,516	108,484	
清掃対策費		100,000	59,377	40,623	
美化対策費		100,000	32,139	67,861	
防災対策費	400,000		354,600	45,400	
防災行事費		50,000	0	50,000	
地域防災費		150,000	154,600	▲ 4,600	
西町消防団賛助金		200,000	200,000	0	
文化体育費	970,000		667,208	302,792	
盆踊り関係費		800,000	554,258	245,742	
文化行事予備費		50,000	12,000	38,000	
新春の集い関係費		120,000	100,950	19,050	
福祉委員会活動費	100,000		36,215	63,785	

科 目	予 算		支 出	差 額	備 考
	大項目	中項目			
各種団体助成金	1,120,000		1,120,000	0	
まちづくり協議会		260,000	260,000	0	
子供会		220,000	220,000	0	
近隣ケアグループ		160,000	160,000	0	
シニアクラブ		150,000	150,000	0	
つつじが丘ふれあいクラブ		100,000	100,000	0	
女性会		80,000	80,000	0	
いこいのつつじ		50,000	50,000	0	
ちびっこクラブ		50,000	50,000	0	
上池クラブ		50,000	50,000	0	
				0	
地域交際費	300,000		215,550	84,450	
ふれあいセンター運営費	1,700,000		1,675,325	24,675	
維持管理費		1,400,000	1,382,375	17,625	
備品購入費		300,000	292,950	7,050	
集会所改修準備金	300,000		300,000	0	
福祉関連基金積立金	500,000		500,000	0	
予備費	5,231,250			5,231,250	
小計	16,091,250		9,933,109	6,158,141	
次期繰越金			6,261,593		
合計	16,091,250		16,194,702	▲ 103,452	

収支残高

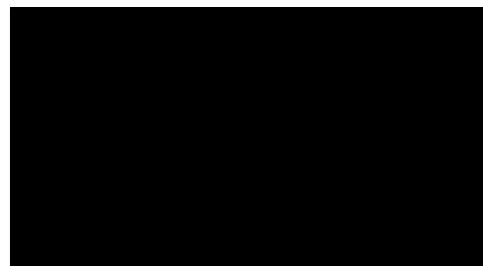
前期繰越金
 収入金額
 支出金額
 差引残高

平成23年度つつじが丘統一自治会の会計決算について、諸帳簿、証拠書類等
 監査の結果、適正に処理されていたことを認めます。

平成24年3月4日

会計監査

会計監査



議案 第3号 平成24年度 活動方針（案）

昨年の東日本大震災を教訓に、今年度のつつじが丘統一自治会は、原点にたちかえり、安全・安心・快適な環境づくりのため、住民同士の交流をより一層深める活動を推進してまいります。各行事により、親睦、伝達や連携を再確認するとともに、子どもや高齢者等各戸・個人の孤立を防ぎ住民同士の顔が見える関係を築いていけるよう工夫を重ねてまいります。より住みよい町となるために今年も役員一同一丸となって努力してまいります。

住民各位のご協力を切にお願いいたします。

1. 環境対策について

活動の基本は昨年度の活動「住みやすい町づくり」を継承し、推進活動に努めます。

① 自治区域内公共施設清掃・公園清掃・市民清掃

自治区域内の美化推進維持活動を進めるにあたり、行政及び単位自治会と連携を取りながら進めていきます。

また、夏期及び秋期の市民清掃は、まちづくり協議会、単位自治会と連携を取り、人員配置の考慮・器具の準備を行い進めていきます。

緑ごみ・公園清掃ごみの定期回収について、行政・単位自治会と連携を取り、美化推進活動を行っていきます。

② ペットの糞害、ごみ出しモラル等の啓発活動

苦情が発生する場合には、啓蒙資料を作成し回覧などにより、モラル向上のための周知に努めます。

③ 空地・空家の草刈

空地・空家の草刈りについて、不在地主（第2種住居者）と連絡をとり、定期実施します。

④ 街路樹の落ち葉対策

行政と連携を取り、清掃活動・落ち葉回収を随時実施します。

⑤ 老朽化した清掃備品倉庫について

公園等に設置してある倉庫につきまして、早急に交換の必要のある2棟分を24年度予算に計上させていただきました。

2. 防災対策について

活動の基本は、従来活動を継承し推進します。

① 防災訓練

防火・防災訓練は、初期消火に重点を置いた防災訓練と大規模災害

を想定し負傷者の救出を念頭に防災備品の取り扱い習熟のための訓練に努めます。また、防護団組織の機能・役割が果たせるように防災訓練を実施します。

② 違法駐車

違法駐車問題は、引き続き回覧で会員の自覚を促しモラル啓発に努めます。非常時の緊急車両の通行を妨げ、被害拡大の要因になる可能性があるため、定期的に回覧等を行うことにより啓発に努めます。

③ 防犯灯、治安維持

防犯灯の修理にあたっては、統一自治会役員からの修理依頼に基づき速やかに修理し、治安維持の確保に努めます。また、消火設備に関しては、定期的な点検を実施し維持管理することとします。

防犯関連事件に関しては、空き巣、車上荒らし等、防犯に関して注意を促すよう回覧をします。

④ ふれあいセンター防火対策

ア) 消防法に定める防火対象物としての維持・管理を確実にしていきます。

イ) 利用者の意見や消防訓練成果を採り入れ、利用者が安心して活用できる施設の維持に努めます。

3. 文化・体育対策について

今年度も従来の良き伝統を継承して、より中身の濃い活動を推進してまいります。

① 盆踊り大会

恒例となった盆踊り大会は、本年度も時期、内容を検討して実施します。(松が丘との日程調整及び共催についての検討・協議、中学生の夜店出店についての検討及び中学校との協議等を含む。)
「櫓の組み立て」は本年度も一般会員ボランティアの協力を仰ぎ、実施します。

② 文化、体育的行事

認可団体が一般会員を募って開催する行事に関して要請があれば、積極的に支援、助成いたします。

③ 夏祭り、健康ウォーク、新春のつどい等

八木山まちづくり協議会主催の行事については、統一自治会として積極的に協力していきます。

4. 広報活動について

つつじが丘を、より安全かつ快適な住環境にするための問題を取り上げ、

議論の輪を広げます。「タイムズつつじが丘」は、その尖兵の役目を果たすという意識で紙面を作成いたします。

5. 福祉対策について

市内のどの地域と比べても高齢化が進んでいるつつじが丘。昼間人口が今後増えていくことが予想されるので、今まで以上に身近で楽しめる場所が求められ、住民それぞれが互いに楽しみながら交流できる機会が充実される必要があると考えます。既存の活動を継承するとともに、時代のニーズにあった福祉活動を実施するため、皆様からの声を聞き、地域福祉に貢献していきます。

① ボランティアハウス

高齢者の健康増進及び社会参加を支援する「いこいのつつじ」などと連携し地域福祉の増進に努めます。

② 車椅子の貸し出し

車椅子の貸し出しは継続して実施します。必要な方が利用できるようにPR活動を行います。

③ 地域全体の福祉活動

「ふれあい交流会」は地域全体が一体となった活動です。引き続き開催します。

近隣ケア活動を継承して、各地域との交流、世代間交流や子育て支援につながる活動を計画的に実現できるように努めます。

高齢化が問題視されていますが、このことは地域に人材が豊富にあることを意味することでもあります。この地域力を発揮させるため、福祉に対する意識高揚のための広報活動を今後も継続します。

6. ふれあいセンターの管理・運営について

ふれあいセンターが、つつじが丘団地の福祉活動の中心的場所として、安全で利用しやすい施設となるように努めます。

議案 第4号 平成24年度予算案

平成24年度会計予算(案)

1、収入の部

(単位:円)

科 目	金 額	摘 要
前 年 度 繰 越 金	6,261,593	
自 治 会 費	6,450,000	500円×1,075戸×12ヶ月
自 治 会 入 会 金	10,000	1,000円×入居戸数(10)
自 治 会 基 金 利 息	60,000	
自 治 委 員 報 奨 金	673,000	均等割 25,000円×8自治会 世帯割 440円×1,075戸
広 報 誌 広 配 布 手 数 料	1,075,000	1,000円×1,075戸
自 治 会 振 興 交 付 金	1,512,500	均等割 40,000円×8自治会 世帯割 500円×1,075戸 防犯灯基数割 750円×300基
都 市 公 園 管 理 委 託 金	272,010	
校 区 自 治 会 連 合 会 運 営 補 助 金	100,000	鶴沼自治会連合会
ふ れ あ い セ ン タ ー 使 用	384,000	32,000円×12ヶ月
雑 収 入	12,000	預金利息、その他
合 計	16,810,103	

平成24年度会計予算(案)

2. 支出の部

(単位:円)

科 目	金 額	摘 要	
自治会総会費	100,000		
街路灯電気費	1,700,000	電気費	1,200,000
		修理費	500,000
事務局関係費	1,155,000	事務費	750,000
		会議費	100,000
		機関誌発行費	55,000
		自治会活動保険料	200,000
		電子資料関連費	50,000
集会所運営費	340,000	光熱費等	
各自治会運営費	2,150,000	2,000円×1,075戸	
環境対策費	400,000	清掃対策費	100,000
		環境美化対策	100,000
		備品購入費	200,000
防災対策費	410,000	防災行事費	50,000
		地域防災費	160,000
		西町消防団賛助金	200,000
文化体育費	830,000	盆踊り関係費	650,000
		文化行事予備	60,000
		新春のつどい関係費	120,000
福祉委員会活動費	100,000		
各種団体助成金	1,120,000	まちづくり協議会	260,000
		子供会	220,000
		近隣ケアグループ	160,000
		シニアクラブ	150,000
		つつじが丘ふれあいクラブ	100,000
		女性会	80,000
		いこいのつつじ	50,000
		ちびっこクラブ	50,000
		上池クラブ	50,000
地域交際費	300,000		
ふれあいセンター運営費	1,500,000	維持管理費	1,500,000
		備品購入費	0
福祉関連基金積立金	500,000		
集会所改修準備金	300,000		
計	10,905,000		
予備費	5,905,103		
合 計	16,810,103		

議案 第5号 平成24年度役員改選（案）

	役職名	氏名	住所	電話	備考	
役員	統一自治会長	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]		
	統一自治会副会長				6丁目会長	
	々				事務局長	
	会計 監査					
	会計 監査					
自治会長	1丁目 自治会長					代行
	2丁目 々					
	3丁目 々					
	4丁目 々					
	5丁目 々					
	6丁目 々					
	7丁目 々					
	8丁目 々					
内政外郭団体担当	1丁目 副自治会長					まちづくり協議会 担当
	2丁目 々					ふれあいセンター 管理担当
	3丁目 々		体育振興 担当			
	4丁目 々		青少年育成 担当			
	5丁目 々		書記 担当			
	6丁目 々		総務 担当			
	7丁目 々		役員会議長 担当			
	8丁目 々		会計 担当			
専門部	1丁目 々		文化体育 正担当			
	2丁目 々		広報 正担当			
	3丁目 々		環境 正担当			
	4丁目 々		広報 副担当			
	5丁目 々		環境 副担当			
	6丁目 々		防災 正担当			
	7丁目 々		文化体育 副担当			
	8丁目 々		防災 副担当			
	福祉委員長					

この一年を振り返って（各事務局担当）

1) 総務担当

総務は、集会所の管理運営を担当しています。集会所の利用スケジュールの調整及び利用状況の確認、事務設備機器、備品の維持管理、消耗品の補充等を行います。

集会所の利用におきましては、利用者皆様のご協力のおかげで無事に一年間を終えることが出来ました。ありがとうございました。

2) 体育振興会担当

体育振興の本来の使命は「市の嘱託員として、八木山校区居住の方々に“スポーツ”を通じて住み良いかつ健全な地域の活性化を図ること」この基本理念のもと本年の活動も少しでも踏襲できたものと感じております。然し、当校区は現状、単年度ごとの担当者選出にて他校区の選出方法（推薦という形での複数年の専任担当）と比較し、市の体育振興活動が複雑化し高度化（専門化）していく中、当地区に対する理解及び活動を通じての継続的な市への支援は（他校区の選出担当者と比し）愈々見劣りの感があり、市のスポーツ振興に対する当校区の対応は「見直しの時機」と考えます。今後すみやかな選出方法を含めた議論を望みます。

本年の行事内容としては、例年の如く振興会主催の「軽スポーツ交流会」を始め、校区の卓球大会、親子フェスティバル、八木山4大イベントの開催等、具体的に関与できたこと、ご協力ご支援して下さった皆々様に心より感謝致します。

3) 会計担当

会計という職務は、皆様のお金（自治会の皆さんの会費と各務原市からの交付金）を預かり、決められた予算・自治会ルールに従い執行することです。現金の出し入れ・保管等に十分配慮しました。単位自治会との現金の授受や、役員さんとの現金の授受はできるだけ合理化を図り、帳簿の記入は会計ソフトを利用し簡単にできるようにさせていただきました。今後、毎年同じように帳簿を誰が会計になっても大丈夫なように専用の会計ソフトを利用することで引継ぎ等が正確かつ迅速になるかと思ひ、ご提案させていただき私からのご報告とさせていただきます。

4) 青少年育成担当

つつじが丘統一自治会、まちづくり協議会では盆踊り、夏祭り、健康ウォークを始めとする行事活動をしました。又、市内川島を含む地域市民会議や育成県民大会出席を通じ、県条例にある「たくましい子どもを育てましょう」の具体化に自治会を基礎とした広域の活動となりました。

つつじが丘での地域行事に青少年の皆さんが地域の一員として参加できるよう活動し、青少年が地域づくりの担い手になるような自覚が持てる運営に努め、「安心と絆」の深まるふれあいを推進したいと思います。

5) まちづくり協議会担当

まちづくり協議会担当が平成23年4月にスタートしました。最初は何をやるか分からず、戸惑いましたが、専任事務局員の方が11名いる事が分かり安堵しました。その折4大行事の説明があり、最初の行事、春の市民清掃から始まり、夏まつり、八木山健康ウォーク2011が済み、この時期になり残すは新春の集いだけになりました。今振り返りますと市民清掃は環境委員さんの補佐的活動で、夏まつりは子ども会と統一自治会全員で行い、唯一八木山健康ウォーク2011はまち協独自のイベントだと分かりました。結果私の仕事は全て補助的な活動でした。分からない時は前任者の方等にお聞きし、いろいろ助けていただきました。

私事で恐縮ですが、夏まつりの当日病死した実弟の葬式があり、お手伝いできませんでした。又、12月には新春の集いの前に岐阜市に移転する事になり、中途半端で終わり申し訳ありません。唯一お手伝いできた八木山健康ウォーク2011はファミリーコースのアンカーとして5kmを完歩できました。それなりの満足感もあり、有意義な一日でした。最後に来年度まち協担当の方のご活躍を祈念して終わらせていただきます。

6) 書記担当

書記担当の主な職務は、役員会での議事録作成と保管です。

議事録の正確度をアップさせるために役員会后、約1週間をメドに役員会メンバーに議事録を配布（出席者全体の6割の方にはメール配信）し、それぞれ発表された内容の食い違い、誤字脱字など細かく確認、適宜修正をした物をフィードバックしていただき、より正確な議事録を作成し、住民の皆様へ配布できる事を心がけています。

高齢化の仲間入りに突入し耳もだんだん遠くなり、皆様の発言を聞き漏らすまいと必死で聞くのも刺激の一步であったり、またパソコンを打ち込むのも指を動かす大事な運動のひとつでボケ防止にも役立っているのでは

と、老体に鞭を打って頑張ってきました。

7) 役員会議長担当

あっという間に一年間が過ぎてしまいました。

初めて統一自治会の役員をさせていただきましたが、まさか実家の親と一緒に親子でさせていただくとは夢にも思っておりませんでした。正直驚きましたが、とても良い経験になりました。

また、統一自治会に携わってみて、本当に組織がしっかりしていると感じました。私たちが安全・安心してこの『つつじが丘』に住めるのも統一自治会役員はじめ自治会員皆さんのおかげなのだと思えました。

私も幼少からお世話になった『つつじが丘』に少しは恩返しのできたのではないかと思います。

前任者から「議長は簡単だよ」と言われたので、少し安気で考えていたのですが、ほとんどの方が年上の人たちで、その方々のなかで司会進行をしていくことは想像以上に大変でした。議事進行がうまくいかなくて予定時間を過ぎてしまうことが度々あり、役員の方々には迷惑をかけてばかりでした。その中で、統一自治会長や事務局長がフォローアップして下さい、本当にありがとうございました。

議事進行の難しさを痛感しましたが、このような貴重な経験をさせていただいたことに対し感謝したいと思います。

一年間ありがとうございました。

◆ ホームページ担当よりのご報告

前年度総会にて可決されたインターネット活用の件について、本年度は約9年前に集会所用PCを購入して以降に停滞していた、平成14年度活動方針案、事務局の強化と効率化（IT時代に対応した体制作り、書類の電子化と情報の共有化を推進、将来的にホームページによる自治活動や地域活動の広報と紹介を行う。*文章表現は多少変えています。）これらも継続する事を意識しつつ、活動を行いました。

9月、ホームページプロジェクトの立ち上げ。

11月、まちづくり協議会HPの再開と、自治会HPとの連携。

12月、認可団体への参加案内と掲載ページの設置。

つつじが丘の自治活動に役立つ様に今後も整備を進めて行きます。

ホームページアドレス
<http://ttji.web.fc2.com/>

平成24年度 つつじが丘統一自治会 福祉委員名簿

平成24年4月1日

役職名	氏 名	住 所	電 話
福祉委員長			
福祉副委員長			
1丁目			
2丁目			
3丁目			
4丁目			
5丁目			
6丁目			
7丁目			
8丁目			

*平成24年度各単位自治会、福祉委員の方々です。福祉に関する問題等お気軽に声をかけてください。

【 メ モ 欄 】 *ご自由にお使いください。

出 欠 票

私は、平成24年4月1日（日）開催の第37回つつじが丘統一自治会定例総会に

1. 出 席 2. 欠 席 いたします。

(出席、欠席のいずれかに○印をつけてください。)

住 所 各務原市つつじが丘 丁目 番地

氏 名 _____ (印)

※ご欠席の方は、下記委任状にも記入をお願いします。

(切り取らずにご提出下さい。)

平成24年 3月 日

委 任 状

つつじが丘統一自治会定例総会
議 長 殿

私は、平成24年4月1日（日）に開催される、第37回つつじが丘統一自治会定例総会
における議決に関する一切の権限を総会議長に委任いたします。

住 所 各務原市つつじが丘 丁目 番地

氏 名 _____ (印)