

平成20年度 第4回つつじが丘統一自治会役員会 議事録

- 日時：平成20年7月5日(土) 19:00 ～ 21:30
- 場所：集会所
- 出席者数：27名
- 欠席者数：0名

1. 議題

- 1) 統一自治会長より
- 2) 各専門部より
- 3) 各担当より連絡および提案
- 4) 各単位自治会長より
- 5) 事務局長より

2. 議事

1) 統一自治会長より

(1) 公園整備の件

アンケート収集結果を元に、7/12(土)18:00 から統一自治会長、単位自治会長、環境委員、外郭4団体で要望のまとめをおこなうことが提案され承認された。

(2) 街路樹問題

「市長と語る会」で他の各自治体からも多数の要望があった。

統一自治会長が市長に直接確認したところ、緑は切りたくないが個別には相談にのる旨の発言があった。今後も継続して要望していく。

(3) 盆踊りの案内

その他関係部門への案内は書面の郵送でいいのではないかと。→ 文体にて配布する。

(4) 7/5(土)にスポーツフェスティバルが開催される。→ スケジュール等を子供会会長へ連絡。

(5) 7/5(土)に上池クラブにて公園壁面清掃して頂いた。ありがとうございます。

(6) 集会所の鍵の件: 現在持っていない役員を含め、役員全員に配布する。→ 承認された。

(7) 家庭にたまっている緑ゴミ → 100kg 以下は鶴沼支所で引き取ってもらえる。

→ 自治会でまとめれば市として収集する。

↓

各単位自治会(班長会等)で意見、要望をまとめて欲しい。

(8) 公園整備の件に関する質疑応答

・西公園の公園整備について要望したい。()

→ 現在は中央公園整備を優先して進めており、特に困っているならば個別に市に言うてくしかない。()

→ 西公園整備については部分改修で市に要望していく。()

・市議会議員に役員会に出席してもらうことは出来ないか?()

→ 役員会への出席は難しいと思う。個別に議員に相談されればどうか。()

2) 各専門部より(環境、防災、文体)

(1) 環境()

- ①市民清掃の最終確認 → 緑ゴミの集積場所が一部変更有り。
その他のゴミは従来のゴミステーションへ。
草刈機も準備済み。
- ②「草刈りが必要な空き地」等 → 計画通り実施予定。

(2) 防災()

- ①火災報知器の販売
 - ・7/6(日) 9:00～に実施予定。
- ②7月6日防災訓練の最終確認
 - ・7/6(日) 9:45 サイレン
 - 10:00 体育館集合(〇丁目〇人と報告)
 - ・VR体験(、当日×1人 計3人)
- ③8月24日総合防災訓練
 - ・訓練のお知らせを班長会議にかけて、各単位自治会に参加者を募る。
→参加者人員を連絡の事(各単位自治会10人以上)
 - ・総合防災訓練の実施を受けて、11月の自主防災訓練は中止することが提案され承認された。
 - ・11月の自主防災訓練時に斡旋していた消火器販売/詰め替えについては別途連絡する。
- ④防災備品の点検
 - ・各単位自治会で点検して8月の役員会までに報告のこと。
- ⑤【回覧】緊急連絡 自治会内で車上荒らしが発生しています。ご注意ください。
→ 回覧について承認された。

(3) 文体(、)

- ・盆踊りの最終確認等
- ①中学生の参加依頼 → 別紙にて中学3年生4～5名の参加依頼が提案され承認された。
- ②騒音等のお詫び状 → 別紙の20軒に送付することが提案され承認された。
- ③「平成20年度つつじが丘盆踊り大会プログラム」について提案され承認された。
- ④盆踊り開催日の交通整理 → 配布資料「盆踊り開催日に交通整理される方へ」により説明。
- ⑤【回覧】7/21(月)盆踊り練習会の実施について。 → 回覧について承認された。
- ⑥【回覧】7/20(日)やぐら設営/7/27(日)やぐら解体のボランティア募集について。
→ 回覧について承認された。
- ⑦ひびき太鼓の中止について。 → 承認された。
- ⑧雨天時の中止:当日15時までに統一自治会長、文体で決定し、各単位自治会へ連絡する。

3) 各担当より連絡および提案

(1) 福祉委員()

【回覧】いこいのつつじだより(平成20年8月発行) → 回覧について承認された。

(2) 会計()

単位自治会運営費の配布 → 各単位自治会長は領収書を次回役員会に持参願います。

(3) 書記 ()

【回覧】平成20年度 第3回つつじが丘統一自治会役員会 議事録

→ 一部修正して回覧について承認された。

(4) 総務 ()

ミスコピーの回収をお願いします。

(5) ふれあいセンター ()

①水道蛇口、排水ホース漏れ → 修理完了。

②入口付近の空地の水たまり → 統一自治会長より市へ要望し、7/1(火)に砂利敷き完了。

③ふれあいセンター管理運営委員会での検討項目

別紙「ふれあいセンターに関する要望事項について」

・フットセラピーのためのカーペット購入について → 継続審議する。

・ふれあいセンターの防犯用外壁灯の点灯・消灯の自動化について

→ 市の建物のため、統一自治会長が市へ要望書を提出し、自動化について話を進める。

・本年度ふれあいセンター備品費残1万円の用途について

→ DVDカラオケソフト購入について提案され承認された。

(6) 青少年育成 ()

盆踊りへの中学生の参加。 → 上記2. 2) (3) ①にて承認済み。

(7) 文体 ()

盆踊りについて

①当日の集会所のトイレ番 → 当日手の空いている人を適宜配置する。

②やぐら組みの資材運搬(7/20、7/26、7/27)の2トントラックの運転手 → (5丁目) ()

(8) まちづくり協議会 ()

八木山夏祭り 8/16 前夜祭

8/17 炎の祭典

*17～20時 6人(交通整理:3人/パトロール:1人/火の守番:2人)
が必要 → 案を作成し各单位自治会へ依頼する。

(9) 体育振興 ()

【お知らせ】8/9(土)緑陽中学校でカラーリング交流会(3人×14チーム)が開催されます。詳しくは市の広報誌に掲載されています。

(10) 広報担当 ()

特になし。

4) 各单位自治会長より

(1) 1、3～5、7～8丁目 : 特になし。

(2) 2丁目 : 住宅建築申請1件あり。統一自治会長へは報告済み。

(3) 6丁目 ()

・犬の糞害、路上駐車について統一自治会として状況を調査したマップのようなものは作れないか? → 6丁目です活動を進めてもらい、もう一度検討してもらいたい。()

5) 事務局長より

(1) 回覧ルールの件

→ 下記例のように、統一自治会名の下に、統一自治会長名、担当者氏名を連名で明記する。

例) つつじが丘統一自治会

会長 XXXXXXXXXX 連名で書く

〇〇〇〇担当 △△ △

(2) 7/26(土)の事務局会議は行わない。

3. 配布資料

- 1) 平成20年度 第四回役員会 《事務局長》
- 2) 役員会 説明用 イメージ図 中央公園(東広場) 《統一自治会長》
役員会 説明用 イメージ図 上池公園(西・北広場)
- 3) 【回覧】緊急連絡 自治会内で車上荒らしが発生しています。ご注意ください。 《防災》
- 4) 中学生の地域行事参加について 《文体》
盆踊り大会騒音等のお詫び状 提出先
盆踊り開催日に交通整理をされる方へ
平成20年度 盆踊り大会会場周辺道路図
- 5) 【回覧】いこいのつつじだより(平成20年8月発行) 《福祉委員》
- 6) 平成20年5月度 出納報告(日付順) 《会計》
平成20年5月度 出納報告(科目・摘要別)
平成20年5月度 手持ち現金収支記録
平成20年6月度 出納報告(日付順)
平成20年6月度 出納報告(科目・摘要別)
平成20年6月度 手持ち現金収支記録
- 7) 平成20年度 第3回つつじが丘統一自治会役員会 議事録 《書記》
- 8) ふれあいセンターに関する要望事項について 《ふれあいセンター管理》
- 9) 【回覧】第29回ふるさとの火 八木山夏祭り 実施 《まちづくり協議会》

—以上—