

## つつじが丘統一自治会

## 役員会議事録（第11回）

【開催日】 平成11年1月23日

【出席者】 〔◎印〕

統一自治会長	◎	環境委員長	
〃 副会長	◎	防災委員長	◎
事務局長（副会長）	◎	文体委員長	◎
役員会議長	◎	福祉委員長	◎
		体育振興担当	
まちづくり協議会	◎	1丁目自治会長	
広報室担当	◎	2丁目自治会長	◎
書記		3丁目自治会長	
ふれあいセンター担当	◎	4丁目自治会長	(兼任)
集会所管理	◎	5丁目自治会長	(兼任)
庶務	◎	6丁目自治会長	◎
会計	◎	7丁目自治会長	◎
育成会（市）	◎	8丁目自治会長	◎

## 【議事内容】

担当区分	議題討議内容	決定事項
事務局長	1.本日の議事の進め方について説明 2.次年度副自治会長紹介	
統一自治会長	1.1月15日の新春のつどいは大変ご苦労様でした。	
役員会議長	1.前回議事録の確認 ・統一自治会長発言 ふれあいセンターの改修工事を「畳の表替え及び庭の小さい木の移植による駐車スペースの確保」に改める。	
防災委員長	1.平成10年度会務報告（案）及び平成11年度活動方針（案）の説明	
福祉委員長	1.応急手当で講習会 2月21日（日）9時～11時45分 場所：ふれあいセンター ・参加希望者名簿提出期限は2月3日	
ふれあいセンター担当	1.平成11年度ふれあいセンター予算申請資料の説明 ・予算額については別途調整する。 2.移動式姿見鏡を購入した。	
まちづくり協議会	1.新春の集いの「どて煮」は好評であったので次年度も継続したい。	
広報室担当	1.第41号について ・次回役員会で案を提示したい。 ・新春のつどい、しめ縄づくり等を記事にしたい。	

担当区分	議題討議内容	決定事項
集会所管理 庶務	特に無し 特に無し	
会計	1.各丁目の自治会長は戸数に変更があれば、その都度、市の自治会担当へ連絡して下さい。	
事務局長	1.来年度の役員名簿、班長名簿の正誤確認をして下さい。 ・訂正があれば事務局長へ連絡して下さい。 2.総会資料（会務報告等）を早急に事務局長へ提出して下さい。	
行政関連	特に無し	
7丁目自治会長	1.ごみステーションの「ごみの種類表示看板」が壊れているので修理して欲しい。 —— 市に確認する。（統一自治会長）	
8丁目自治会長	1.興人の管理センター（跡地）の曲がり角に駐車されていると見通しが悪いので注意して欲しい。 —— 5丁目自治会長が処置する。	
事務局長	1.新年度4専門委員会合同会 ・1月24日（日）午前9時30分 2.次回役員会 ・2月6日（土）午後7時から行ないます。 ・会務報告、活動方針案の審議	